Вх.№……/……..20…….г.

ДО
ОБЩИНА КАЙНАРДЖА

ИСКАНЕ

издаване на удостоверение по чл.87, ал.11 от ДОПК

От……..
/наименование на компетентния орган или др.правоимащо лице по КАО/

ЕИК по БУЛСТАТ | | | | | | | | | | | | |

Чрез……

/име и длъжност на упълномощеното лице/

За целите на комплексното административно обслужване необходимо е, да бъде предоставена информация за наличие или липса на задължения на основание чл.87, ал.11 от ДОПК, с изключение на задълженията по невлезли в сила актове, разсрочени, отсрочени или обезпечени задължения на задълженото лице:

……

/име, наименование на задълженото лице/

ЕГН/ЛНЧ/Служебен № от регистъра на НАП | | | | | | | | | | |

ЕИК по БУЛСТАТ | | | | | | | | | | | | |

ЕИК по ЗТР | | | | | | | | | | | | |

Адрес по чл.8 от ДОПК……

Желая да получа издаденото удостоверение*:

- ☐ Като сканирано копие по електронен път чрез електронно съобщение, подписано с електронен подпис , на e-mail:…….., тел.за контакт:……;
  (Информиран съм, че следва да потвърдя получаването на електронното съобщение. Потвърждаването се извършва чрез изпращане обратно на електронно съобщение със следното съдържание: „Потвърждавам получаването на документ……/дата/")
- ☐ По пощата;
- ☐ Лично от лицето, отправило искането;
- ☐ Упълномощено да получи удостоверението лице.

ПОДПИС:……
(име, подпис, печат)

* Когато в искането за издаване на удостоверение по чл. 87, ал.11 от ДОПК не е отбелязан предпочитаният начин за получаване на документа, след издаването му, същият се съхранява в „Местни данъци и такси"- Кайнарджа до момента на поискването му.