ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ДОГОВОР

№ ...119.../ ...01.10... 2014г.

Днес, ...01.10.....2014г., в с.Кайнарджа на основание чл.41, във връзка с чл.74 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), Решение №РД-09-305/03.09.2014г. на кмета на община Кайнарджа се сключи настоящият договор между:

1. **ОБЩИНА КАЙНАРДЖА**, със седалище и адрес на управление: с. Кайнарджа, ул. "Г. Токушев" № 10, Булстат 000565430, ЕИК по ДДС: BG 000565430, представлявана от Любен Жеков Сивев – Кмет на община Кайнарджа и Десислава Ефремова – ст. счетоводител, наричана за по-кратко нататък ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и

Обединение "ЕКИП 21", със седалище и адрес на управление гр. София ,ул. Цанко Церковски №34, ап.2 , БУЛСТАТ/ ЕИК 176769917, представлявано от Анелия Кирилова Пеева - Марчева, ЛК № 640935640, изд. на 14.09.2010г., от МВР София притежаващ чрез „Контрол 21" ООД, лиценз № ЛК-000228 от 20.12.2004г. и чрез "Евро и Контрол и Консулт" ООД Удостоверение № РК – 0022/20.03.2013г. за извършване оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор, наричан по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ от друга страна,

и на основание чл. 41, ал. 1 от ЗОП, във връзка с проведената процедура за възлагане на обществена поръчка, с предмет **„Избор на изпълнител на осъществяване на строителен надзор на обект „Реконструкция и рехабилитация на четвъртокласна общинска пътна мрежа на община Кайнарджа"** обявена с Решение № РД-09-63/12.03.2014Г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши възмездно строителен надзор за изпълнение на **обект „Реконструкция и рехабилитация на четвъртокласна общинска пътна мрежа на община Кайнарджа",** финансиран по Програма за развитие на селските райони 2007-2013г., съгласно Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ /Приложение № 1/; Техническа оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /Приложение № 2/; Ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /Приложение № 3/;

2. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. Дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ започва от датата на подписване на договора и покрива целия период на изпълнение на строежа, пусковите изпитания и въвеждането на обекта в експлоатация, и приключва в деня на издаване на разрешение за ползване на строежа от ДНСК.
2.2. Отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор ще приключи седем дни след изтичане на последния гаранционен срок по договора за строителство.
2.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представлява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пред всички държавни и общински органи във връзка с изпълнението и пускането на строежа в експлоатация, с изключение на случаите, когато съгласно нормативен акт е задължително участието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
2.4. В случаите на възникнали затруднения свързани с изпълнението на строително монтажните работи предизвикани от непълна строителна документация, необходимост от съгласуване или получаване на разрешения от държавни или местни органи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да предприеме необходимите мерки за разрешаването им, като същевременно уведоми за това ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ упълномощава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да го представлява и да извършва дейностите свързани с изпълнението и контрола на строежа, предвидени в Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

3. ЦЕНА НА УСЛУГАТА

3.1. За изпълнението на този договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на 99555(деветдесет и девет хиляди петстотин петдесет и пет) лева, без ДДС и 119466 лева /сто и деветнадесет хиляди четиристотин шестдесет и шест лева.
3.2. В цената на Договора са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, необходими за изпълнение на задълженията му по договора.

4. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

4.1. 80% от стойността на договора, ще бъдат изплатени пропорционално на цената на изпълнени строително монтажни работи на основание двустранно подписани протоколи за извършените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейности по съответните етапи на строителството с приложени копия от документите, удостоверяващи извършването на строително монтажните работи за същите етапи.
4.2. Останалите 20% от стойността на договора, ще бъдат изплатени след издаване на разрешение за ползване на строежа от ДНСК.
4.3. Всяко плащане се извършва по банков път в срок от 25 календарни дни след представяне на данъчна фактура и съответно изброените за отделните случаи документи.

5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

5.1.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при подписване на договора, да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 2 % от неговата стойност 1991,10 лева /хиляда деветстотин деветдесет и един лев и 10 стотинки/. Гаранцията за изпълнение е под форма на парична сума внесена по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или банкова гаранция.
5.2.При неизпълнение на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се удовлетвори за претенциите си от гаранцията за изпълнение на договора.
5.3.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на договора или неинкасираната част от нея в срок до 30 дни след изтичане срока на договора, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли у него.
5.4.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа валидността на гаранцията за изпълнение на договора в пълния и размер до изтичане на срока на договора. В случай на банкова гаранция чийто срок на валидност изтича преди срока на договора, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ до 5 дни преди изтичане срока на валидност не представи документ за удължаване на този срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изтегли сумата от банковата гаранция и да я задържи като гаранция под формата на паричен депозит.
5.5.В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по договора не спази изискванията на чл. 5.1 от договора, това ще се счита за отказ от сключване на договора.

6. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
6.1.1. Да контролира законосъобразното започване на строежа.
6.1.2. Да определи правоспособно физическо лице от състава си за координатор по безопасност и здраве (КБЗ) за етапа на изпълнение на строежа, съгласно чл.5, ал.1, точка 2 от Наредба №2.
6.1.3. Да осигури постоянно присъствие на свои представители на обекта за времето, през което се изпълняват строително монтажни работи.
6.1.4. Да следи за хода на изпълнение на СМР съгласно график на изпълнителя, да оценява забавата и да определя какви мерки трябва да се вземат в това отношение. Съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да нарежда извършването на изменения в графика или да взема решения по такива изменения, предлагани от изпълнителя.

6.1.5. Да контролира пълнотата и правилността на съставяните протоколи и актове по време на строителството.
6.1.6. Да контролира изпълнението на строежа съгласно одобрените проекти. Да не допуска изменение на проекта по време на строителството, ако промяната не е съгласувана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и проектанта.
6.1.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за спазване на условията на безопасност на труд, в това число съгласно Плана за безопасност и здраве, както и да отстранява от строителната площадка работещи и други намиращи се на нея лица за неспазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд.
6.1.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за изпълнението на задълженията по Наредба №2 от определеният от него КБЗ за етапа на изпълнение на строежа включително:

- КБЗ да изпълнява лично всички функции предвидени в Наредба №2;
- КБЗ съвместно с проектанта и строителя да актуализира Плана за безопасност и здраве при отчитане настъпилите изменения с напредването на СМР;
- В случаите, когато на същата строителна площадка е въведен втори изпълнител или служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, КБЗ да организира съвместната работа на отделните изпълнители и координира техните действия с цел защита на работещите и предотвратяване на трудови злополуки.

6.1.9. Да контролира качеството на влаганите строителни материали и изделия, като изисква от Изпълнителя на строежа сертификати и протоколи от контролните изпитания за влаганите в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност.
6.1.10. Да контролира количеството и качеството на изпълнение на строително-монтажните работи, за да определи дали да се извърши плащания на изпълнителя, за които той претендира. Плащане на изпълнител ще се изпълнява само ако количествено-стойностната сметка за извършените СМР е парафирана от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
6.1.11. Да изисква провеждането само в негово присъствие и да контролира правилността, пълнотата и законосъобразността на всички функционални проби, пускови изпитания и пробна експлоатация, доказващи годността на строежа за въвеждане в експлоатация.
6.1.12. Да подписва всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на стоежа, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредбите към него.
6.1.13. Да вписва всички свои решения и указания в заповедната книга на строежа.
6.1.14. Да контролира правилното водене на заповедната книга на строежа.
6.1.15. Да изготви окончателен доклад придружен с „Технически паспорт" до "Дирекцията за национален строителен контрол" относно готовността на строежа за въвеждане в експлоатация заедно с технически паспорт на обекта.
6.1.16. Да внесе в ДНСК от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено искане за назначаване на Държавна приемателна комисия придружено от необходимите документи, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.
6.1.17. Да участва в заседанията на Държавната приемателна комисия, като я запознае с изпълнения строеж съгласно съставения окончателен доклад и приложената документация към него.
6.1.18. Да подписва протоколите от заседанията на Държавната приемателна комисия, като не допуска приемането на строежа при неспазване на изискванията на нормативните актове.
6.1.19. Да подържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности по т. 1;
6.1.20. Да не възлага изпълнението на услугите по този договор или на части от него на трети лица.
6.1.21. Да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с извършените услуги, за извършване на проверки и изготвяне на копия, за времето на изпълнение на договора и след това.
6.1.22. Да запази поверителния характер на факти, обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението му и след това. Във връзка с това, освен с предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, нито ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, нито лицата,

наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, не могат да съобщават по никакъв повод на което и да е лице или организация поверителна информация, която им е предоставена или която са придобили по друг начин, нито да оповестяват каквато и да е информация, свързана с препоръките, формулирани в процеса на извършване на услугите или в резултат от него. Освен това, те не могат да използват в ущърб на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация, която им е предоставена или са получили в резултат на извършени от тях в процеса и за целите на изпълнението на договора проучвания, оценки и изследвания.

6.1.23. Да предостави възможност на Договарящия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности - Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключването на оперативната програма.

6.1.24. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

6.1.25. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ **има право:**

6.2.1. Да дава указания и да взема решения по въпроси, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите на строителния надзор.

6.2.2. Да контролира отстраняването на дефектите посочени от него или други контролни органи. При ненамеса на строителя за отстраняването им да информира писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Дирекцията за национален строителен контрол.

6.2.3. При нарушаване на строителните правила и норми да уведоми Дирекцията за национален строителен контрол.

6.2.4. Да спре работите по строежа до отстраняване на констатираните пропуски и нарушения. Разходите по отстраняването им са за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, респективно изпълнителя.

6.2.5. Да участва в комисии за провеждане на единични, 72-часови проби, и комплексни изпитания съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

7. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

7.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ **е длъжен**:

7.1.1. Да представи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички необходими части на инвестиционния проект включително План за безопасност и здраве.

7.1.2. Да представи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички необходими документи, удостоверяващи законосъобразното започване на строежа.

7.1.3. Да съдейства на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на задълженията му по този договор.

7.1.4. Да извърши исканите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лабораторни проби на вложените в строежа материали и да предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ протоколите издадени от съответните лицензирани лаборатории удостоверяващи качествата на материала.

7.1.5. Да освободи гаранцията за изпълнение на договора или не инкасираната част от нея след издаване на разрешение за ползване на обекта от ДНСК, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли у него.

7.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ **има право:**

7.2.1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ становища и отчети за изпълнението на задачите му и общия ход на подготовката и изпълнението на рехабилитацията.

7.2.2. Да провежда собствен контрол по изпълнението на СМР, независимо от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

7.2.3. Да контролира присъствието на обекта на специалистите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7.2.4. Да се удовлетвори за вземанията си от гаранцията за изпълнение на договора.

7.2.5. При несъгласие с решенията и препоръките на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да поиска обяснение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и при неудоволетвореност от тях да заяви своето несъгласие пред органите на Дирекцията за национален строителен контрол.

7.2.6. При установяване на виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, залегнали в настоящия договор, да го предупреди писмено и да инкасира съответна част от гаранцията за изпълнение на договора.

8. САНКЦИИ

8.1. Когато със своето действие или бездействие една от страните виновно причини вреда на другата, то тя дължи обезщетение за причинената вреда.

8.2. При забавяне на плащанията от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и лихва за просрочения период върху полагаемата се сума в размер на основния лихвен процент на БНБ за съответния период, увеличен с 10 пункта.

8.3. При неоснователно забавяне на срока по завършване на СМР на обекта от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение в размер на 0,02 % процента от цената на Договора за всеки ден закъснение, но не повече от 10 % от цената на Договора.

8.4. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не може да се удовлетвори за вземанията си от гаранцията за изпълнение на договора той има право да намали цената, дължима на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8.5. При прекратяване на договора по т. 10.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8.6. При прекратяване на договора по т. 10.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършените и не разплатени дейности, доказани с документи и фактури.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1.Форс-мажор е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независещо от волята на страните, включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

9.2. Страната, която не може да изпълни задължението си поради Форс-мажор, уведомява писмено в три дневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължат неустойки, както при забавено изпълнение, така и при настъпилите от това вреди. В 14 дневен срок от началото на това събитие същото следва да бъде потвърдено със сертификат от БТПП.

9.3. Докато трае Форс-мажорът, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира за времето на Форс-мажора.

9.4. Ако Форс-мажорът трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати Договора с 10 дневно уведомление. В този случай неустойки не се дължат.

10. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

10.1. Този Договор може да се прекрати в следните случаи:

10.1.1 С окончателното му изпълнение.

10.1.1. По взаимно писмено съгласие между страните.

10.1.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с едностранно 10 дневно писмено предизвестие при условията на т. 9.4.

10.1.3 при констатирани нередности или конфликт на интереси с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до Изпълнителя.

10.2. В случаите на прекратяване при условията на т. 10.1.1 и 10.1.2 страните подписват двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения до момента на прекратяване на Договора.

10.3. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни договорните си задължения, включително на задълженията и неспазване на изискванията на Наредба №2, или ги изпълни неточно, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати Договора, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за наличността на съответните основания с 10 дневно писмено предизвестие.

10.4 В случаите на прекратяване на договора, преди изтичане на срока, за който е сключен, страните подписват двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения към момента на прекратяване на договора. При неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 5% върху стойността на договора.

10.5 В случай на отказ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да подпише двустранния споразумителен протокол, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя едностранен констативен протокол по смисъла на чл. 10.2 и чл. 10.4, който ще се счита за акт за прекратяване на договора и уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
10.6. Възложителя има право едностранно и без предизвестие да прекрати договора за възлагане на обществената поръчка поради невъзможност за осигуряване на финансирането му в случай, че действието на договора с Фонд земеделие е прекратен при настъпване на следните обстоятелства:

10.6.1. В случай, че Фондът определи, че не е налице бюджет за финансиране на проекта 19/321/01405 „Реконструкция и рехабилитация на четвъртокласна общинска пътна мрежа в община Кайнарджа" и прекрати договора с община Кайнарджа.

10.6.2. В случай, че Фондът определи, че има наличие на частично финансиране на проекта 19/321/01405 „Реконструкция и рехабилитация на четвъртокласна общинска пътна мрежа в община Кайнарджа" и едностранно да намали размера на финансирането по договора с община Кайнарджа.

11. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

11.1 Неразделна част от този договор са документацията за провеждане на процедурата и предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
11.2 Всички допълнителни споразумения се сключват в писмена форма при одобрението на двете страни и стават неразделна част от Договора.
11.3 Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма.
11.4 За всички случаи незасегнати в този договор са в сила разпоредбите на законодателството в Р. България.

Настоящият договор е съставен и подписан в три еднообразни екземпляра – два за възложителя и един за изпълнителя.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1/ Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - /Приложение № 1/.
2/ Техническа оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /Приложение № 2/;
3/ Ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /Приложение № 3/;

Различните приложения, съставящи договора, се смятат за взаимно изясняващи се. В случай на неяснота или разминаване, те трябва да се четат по реда, в който са изброени по-горе.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Кмет на Община Кайнарджа

Любен Сивев:.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Упълномощен представител на
Дружество ЗЗД „ЕКИП 21"
инж. Анелия Пеева-Марчева .....

Старши счетоводител
Десислава Ефремова:.....

СЪГЛАСУВАНО, Юрист:.....
/Иван Антонов /

СЪГЛАСУВАНО, Финансов контрольор:.....
/Христина Петкова /